

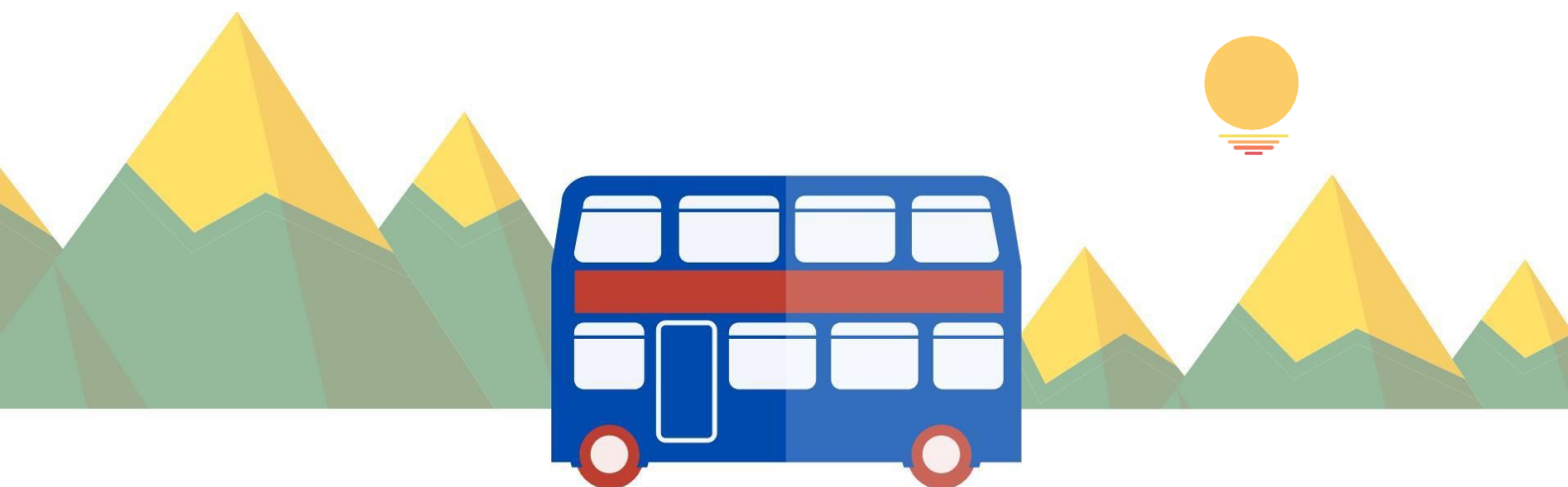


新北市立石碇高級中學

New Taipei Municipal Shiding High School

111 學年度

選課輔導手冊



目錄

壹、學校願景.....	1
貳、學生圖像.....	3
參、課程地圖.....	4
肆、111 學年度高一課程.....	5
伍、111~113 學年度高二三課程	11
陸、課程輔導諮詢實施與流程.....	17
柒、畢業條件與修課學分檢核表.....	19
捌、升學進路暨學習歷程檔案.....	20
玖、大學學群與科系資料.....	24

附件 1 新北市立石碇高級中學彈性學習實施計畫

附件 2 石碇高中建置學生學習歷程檔案作業補充規定(修正檔)

附件 3 新北市立石碇高級中學建置學生學習歷程檔案作業補充規定

壹、學校願景

本校為綜合高中，在一年級階段著重基本能力的奠定及生涯規劃的落實，並完成部定48學分，自二年級起一方面繼續修習基本學科，另一方面採課程分流方式選擇學術或專門學程做較專精的修習。

- (一)統整：統整普通高中和職業學校應有的基本學科，使學生奠定分化專精和適性發展的基礎。
- (二)試探：一年級課程以試探為主，使學生了解自己的性向、興趣及能力，發揮性向試探與適性分化的功能。
- (三)分化：自二年級起以有利學生適性發展的學術導向和專門導向學程，提供分化專精科目。
- (四)彈性：僅規範共同必修課程的科目名稱、學分數、教學綱要，其餘課程僅作原則性界定，賦予學校本位發展及學生多元修習的彈性。
- (五)人本：重視學生的異質性，課程著重在使每一名學生都能學習成功，具備公民生活和繼續進修的知能，又能適性發展。



依據學校願景及《十二年國民基本教育課程綱要》，透過校訂必修、多元選修、加深加廣課程及彈性學習課程的發展，我們期待能發展學生完備「自發學習、探索創新、溝通表達、公民責任、國際參與」五項校本核心素養，培育具宏觀視野(V.I.E.W.)的石碇青年。

據此，除了持續發展部定必修課程以及部定選修課程之外，本校以三大發展主軸，規劃系列校本特色課程，分別為創意石碇課程、探索石碇課程及永續石碇課程：

- (一)「創意石碇課程」之發展主軸，包含溝通表達及分享、藝術美感、行銷概念、合作學習等元素，期盼引發學生的自發學習、探索創新、溝通表達等校本核心素養。
- (二)「探索石碇課程」之發展主軸，是期待化知識為行動力，從在地文化的探索，到生活自然的探索，及至心理自我的探索等，強化學生多元展能與獨立思辨的能力。
- (三)「永續石碇課程」之發展主軸，則著重於國際脈動的關注、英文語文能力提升、多元文化觀點、規劃生涯藍圖等，提升學生公民責任感及國際參與力，希望可以培育學生成為未來的關鍵人才。

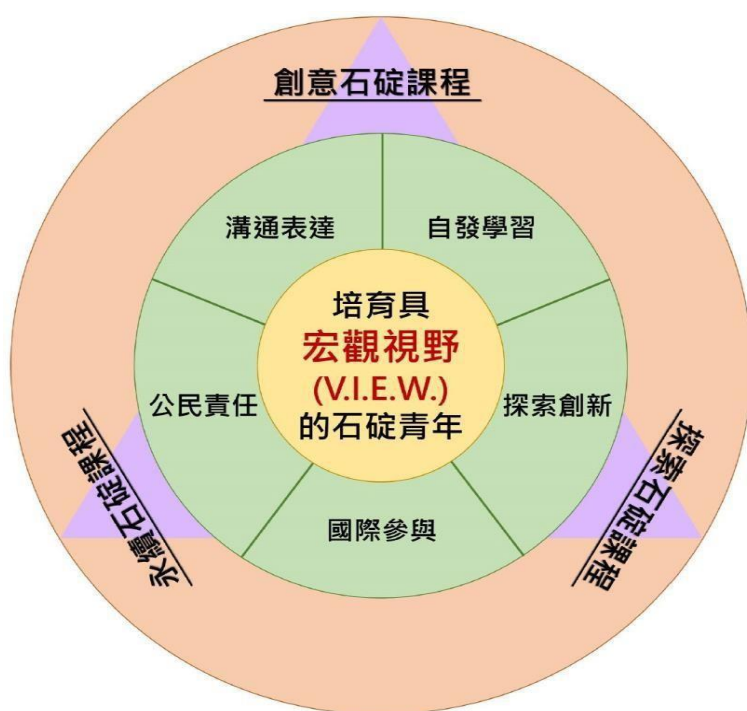
「石碇 V.I.E.W. — 視界 · 可以轉動世界」

Vision – 洞悉力：個人對事情脈絡能有系統、合邏輯的思考，能察覺事物潛在內涵，包含未知的因果、線索與已知表象之關聯。

International perspective – 國際觀：個人能認知、理解並尊重相異文化及種族的內化價值，並能掌握國際脈動與世界接軌。

Exploration – 探索趣：個人能以身心適性發展為前提，並具有強烈的內在動機與探尋未知事物的動力，發展職涯興趣的探索，多元展能。

Wisdom – 明智心：個人能判別事情的是非，維持有正向積極的心智與價值觀，為自己、他人創造一個更美好的未來。



貳、學生圖像

我們期待能發展學生完備「自發學習、探索創新、溝通表達、公民責任、國際參與」五項校本核心素養，培育具備「石碇 V.I.E.W.」特質的石碇青年。



培育具宏觀視野的石碇青年														
V.洞悉力 I.國際觀 E.探索趣 W.明智心														
111學年度入學新生適用														
核心素養		自發學習		探索創新		溝通表達		公民責任		國際參與				
學習領域	高一試探		高二分流				高三專精							
	學術社會	一般科目12		專精科目48				一般科目10		專精科目50				
		選修8/體育4/		歷史7/地理7/公民4/歷史探究實作2/地理探究實作2/國文8/英文8/數學8/英文閱讀與聽力2/				選修4/體育4/藝術生活2/		歷史3/地理3/公民6/公民探究實作2/全球視野3/世界文化史3/歷史人文2/地理文化2/國文8/英文8/數學8/專題實作2/				
		學術自然	一般科目12		專精科目48				一般科目10		專精科目50			
			選修8/體育4/		物理4/化學4/生物4/地科2/國文8/英文8/數學8/數學演習4/自然科學探究與實作4/專題實作2/				選修4/體育4/藝術生活2/		物理4/化學4/生物2/地科2/物理2/化學2/生物2/科學史2/生活化學2/探索生物4/國文8/英文8/數學8			
			部定必修50											
	國文8/英文8/數學8/歷史2/地理2/物理2/化學2/音樂2/美術2/生涯規劃2/資訊科技2/健康與護理2/體育4/國防2/本土語2		資訊應用				一般科目26		專精科目34					
	一般科目8		一般科目24				一般科目26				專精科目34			
	公民2/生物2/地科2/生活科技2/		國文8/英文6/數學6/體育4/				國文8/英文6/數學8/體育4/		會計學4/數位科技應用4/商業溝通2/金融證券實務2/程式語言與設計4/資料庫應用4/會計實習4/互動式網頁4/企業管理實務6/					
	應用英語		一般科目24				一般科目26				專精科目34			
平面動畫		一般科目24				一般科目26				專精科目34				
校本多元發展	校訂必修 4		選 修				一般科目26		專精科目34					
	茶風創藝2/閱讀理解與表達2		創意石碇				國文8/英文6/數學8/體育4/		數位科技應用4/外語簡報實務4/英文商業書信寫作2/程式語言與設計4/資料庫應用4/企業管理實務6/觀光英語2/高階英語聽講4/高階英文閱讀寫作4/					
			探索石碇						會計學4/會計實習4/數位科技應用4/程式語言與設計4/資料庫應用4/互動式網頁4/企業管理6/商業實習2/商業溝通2/					
			永續石碇											
			團體活動4						團體活動4					
團體	團體活動4		團體活動4				團體活動4		團體活動4					
彈性	彈性學習6		彈性學習6				彈性學習6		彈性學習6					
			補強性教學/自主學習/選手培訓/週期性授課											



(註：彈性學習詳見附件 1 新北市立石碇高級中學彈性學習實施計畫)

	一	二	三	四	五
1	國	國	國	歷史/地理	國
2	彈 2 活動/自主/微課程	英	英	本土語言(四擇一)	英
3	彈 3 活動/自主/微課程	數	數	物理/化學	數
4	英	物理/化學	生涯規劃/資訊	健護/國防	公民/生物
5	校必 1/校必 2	音樂/美術	健護/國防	公民/生物	音樂/美術
6	校必 1/校必 2	生涯規劃/資訊	歷史/地理	數	團 1 班會
7	體育	地科/生活科技	地科/生活科技	體育	團 2 社團

圖二 111 學年課表範例

(上學期/下學期-代表對開，彈性學習和團體活動是固定時間，其餘時間詳見各班課表。)

一、高一校訂必修課程簡介

茶風創藝

- 一、能瞭解產茶、製茶的過程及相關知識
- 二、能理解行銷中的圖文運用
- 三、能了解在地文化並產生認同感
- 四、透過實際踏查，能體認人與土地的關係，並擴充審美經驗
- 五、能運用資訊及美感實際產出具有特色的茶包裝設計

校訂必修課程

高中學生圖像

自發學習	溝通表達	探索創新	公民責任	國際參與
😊	😊	😊		



課程名稱	茶風創藝	課程類別	<input checked="" type="checkbox"/> 校訂必修 <input type="checkbox"/> 多元選修 <input type="checkbox"/> 加深加廣選修 <input type="checkbox"/> 補強性選修 <input type="checkbox"/> 彈性學習 <input type="checkbox"/> 團體活動
課程說明	本課程以結合茶、文學、資訊及藝術，使學生有更寬廣的視野，了解生活處處都有人文與藝術，更可以訓練自己的觀察力、思辨力、思考力及創造力。		
授課對象	高一學生		
任課老師	江昭蓉、關珮羽、蘇郁涵、邱慧貞		課程時數 每週 2 節，共 2 學分
開課年級	<input checked="" type="checkbox"/> 一年級 <input type="checkbox"/> 二年級 <input type="checkbox"/> 三年級		修課人數 每班 30 人，共 5 班
學習目標	1. 認知： <ul style="list-style-type: none"> (1) 能瞭解產茶、製茶的過程及相關知識。 (2) 能理解行銷中的圖文運用。 2. 情意： <ul style="list-style-type: none"> (1) 能了解在地文化並產生認同感。 (2) 透過實際踏查，能體認人與土地的關係，並擴充審美經驗。 技能： <ul style="list-style-type: none"> (1) 能口語流暢且言之有物發表小組成果。 (2) 能運用資訊及美感實際產出具有特色的茶包裝設計。 		
與十二年國教課綱對應之核心素養	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input type="checkbox"/> 身心素質與自我精進 <input checked="" type="checkbox"/> 符號運用與溝通表達 <input type="checkbox"/> 道德實踐與公民意識 </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 系統思考與解決問題 <input checked="" type="checkbox"/> 科技資訊與媒體素養 <input checked="" type="checkbox"/> 人際關係與團隊合作 </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 規劃執行與創新應變 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術涵養與美感素養 <input type="checkbox"/> 多元文化與國際理解 </div> </div>		

課程架構	茶的知識→文本閱讀→茶園體驗→行銷概念→設計產品→發表作品 <div> <div>知識 <div>茶文化</div> <div>行銷概念</div> </div> <div>情意 <div>文化閱讀</div> <div>美感經驗</div> </div> <div>技能 <div>設計</div> <div>發表</div> </div> </div>	
與其他課程 內涵連繫	縱向	因為要發展在地文化，並產生同理心，可以結合國文科的鄉土文學，如阿盛、鍾理和等鄉土作家。
	橫向	透過與美術、資訊、商業領域合作，延伸在地課程的觸角，讓學生在語文、藝術、商業、資訊有更多元的學習與發展。
教學方法或策略	1、實作教學法：有計畫的讓學生參觀茶園、體驗泡茶，將理論與實務做結合。參觀前須擬定參觀的問題、規則，並在當中紀錄參觀所得，並發展在自己的作品中。 2、協同教學法：由四個教師共同研發課程，設計多元的課程內容，並在知識、情意、技能部分多加著重，讓學生有全面的發展。 3、合作學習法：異質性分組，鼓勵學生彼此協助、討論，共同合作，以提高個人學習成效，並達成團體目標，最後做個別績效及團體回饋。	
學習評量	實作、課堂討論、小組發表、期末成果。課堂討論 20%、學習單 30%、期末成果 50%	
規劃內容	單元主題	單元學習內容
	好茶，不喝嗎？	1、課程說明、分組討論 2、茶文化說明(歷史、沿革)、閱讀文本 3、台灣茶介紹
	找茶趣	1、茶葉相關知識 2、講解泡茶、茶葉相關知能、茶席布置
	深度踏茶	1、茶詩介紹 2、茶詩創作 3、文案故事寫作
	品味茶香	1、設計採訪題目 2、石碇茶 SWOT 分析報告→假設目標客群與行銷 3、茶農訪談
	尋香探茶	1、走訪石碇茶道產業
	行銷達人	1、講座三：文案、設計、行銷 2、LOGO 設計概念及電子初稿
	蹦出新滋味	1、小組創作茶設計(多媒體設計、廣告設計)
	茶包之王	1、小組發表、展示 2、評分、回饋、檢討

新北市立石碇高級中學 閱讀理解與表達 課程規劃表

科目名稱	中文名稱	閱讀理解與表達		
	英文名稱	Reading comprehension and expression		
師資來源	■內聘 外聘			
科目屬性	課程類別	■校訂必修 校訂選修		
	屬性	■一般科目		
	領域名稱	■不分領域 語文領域 數學領域 社會領域 自然科學領域 藝術領域 綜合活動領域 科技領域 健康與體育領域 全民國防教育 跨領域/科目專題 實作及探索體驗		
開課方式	■原班級 跨班 跨學程 跨年級			
科目來源	普通型高級中等學校課程綱要 技術型高級中等學校群科課程綱要 ■學校自行規劃科目 其他			
課綱 核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質與自我精進 ■A2. 系統思考與問題解決 ■A3. 規劃執行與創新應變		
	B 溝通互動	■B1. 符號運用與溝通表達 ■B2. 科技資訊與媒體素養 B3. 藝術涵養與美感素養		
	C 社會參與	C1. 道德實踐與公民意識 ■C2. 人際關係與團隊合作 C3. 多元文化與國際理解		
學生圖像	自發學習、溝通表達			
適用學程	不分學程		開課 年級/學期	第 1 學年 第 2 學期
學分數	2			
建議先修 科目	■無 有			
	科目名稱	(30 字內)		
教學目標	1. 透過資訊化圖表過程，提高學生蒐集資料與分析資料的能力。 2. 培養學生整合所學知識，以提升問題解決的能力。 3. 增加溝通表達能力及團隊合作精神。			
教學內容				
主要單元	內容細項		分配節數	備註
課程說明	課程規劃、學測統計圖表分析、資訊化圖表說明		2	
EXCEL 操作 1	有聲書分析-統計票數、排名、柱狀圖-座標軸格式、資料鎖定、顏色變更		4	
EXCEL 操作 2	操作 EXCEL-答對率、平均、最高分、最低分、圓餅圖、長條圖、資料分組、組合圖-折線圖		6	
EXCEL 操作 3	操作 EXCEL-統計資料取得與整理、折線圖、資料剖析、凍結欄位、文字說明		8	
EXCEL 操作 4	個人 excel 作業操作		4	
簡報操作 1	簡報工作列操作、背景、字形		2	
簡報操作 2	簡報配置、目錄、母片		2	
簡報操作 3	簡報設計(圖片、動態、色彩)		2	
簡報操作 4	圖表運用、插入 word excel、動畫		2	
簡報操作 5	簡報視訊檔、音訊、螢幕錄製		2	

小組報告	分組報告	2	
	總計	36 節	
學習評量	課堂參與 期末成果發表		
教學資源	投影機、電腦		
教學注意事項	教學方法 1、實作教學法 2、協同教學法 3、合作學習法		
對應學群	<input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 數理化 <input type="checkbox"/> 醫藥衛生 <input type="checkbox"/> 生命科學		
	<input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 地球環境 <input type="checkbox"/> 建築設計 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 社會心理		
	<input type="checkbox"/> 大眾傳播 <input type="checkbox"/> 外語 <input type="checkbox"/> 文史哲 <input checked="" type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 法政		
	<input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 財經 <input type="checkbox"/> 體育休閒		

二、高一團體活動時間實施方式（不採計學分）

- （一）班級活動（每週 1 節，共 18 週）：由導師輔導的班會或班級性活動，用以實踐民事程，推展班級自治、聯誼活動、班級團體輔導及生活教育活動。
- （二）社團活動（每週 1 節，共 12 週）：依學生興趣、性向與需求、師資、設備及社區狀況立社，進行學習活動。
- （三）學校週會或講座（每週 1 節，共 6 週）：學校特色活動(校慶、運動會、畢典等)。

三、高一彈性課程簡介（不採計學分） 彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的。

（一）彈性一（每週四第 2 節，共 18 週）：採學生申請制（四擇一）

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. 本土語言－閩南語 | 3. 本土語言－原住民 |
| 2. 本土語言－客家語 | 4. 手語 |

補充：依據教育部於 107 年 2 月 21 日發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」第 7 點第 1 項第 1 款第 3 目規定，普通型學校、綜合型學校及單科型學校，學生於修業年限內，其自主學習合計應至少 18 節，並應安排於一學期或各學年內實施。

(二) 彈性二、三（每週一第 2-3 節，共 21 週）：

週次	日期	實施內容（暫定）
第一週	8/30	開學日
第二週	9/5	圖書館利用教育
第三週	9/12	交通宣導講座
第四週	9/19	閱讀旅行講座
第五週	9/26	自治會選舉
第六週	10/3	自主學習
第七週	10/10	國慶日放假
第八週	10/17	學校特色活動
第九週	10/24	自主學習課程
第十週	10/31	自主學習課程
第十一週	11/7	校慶補假
第十二週	11/14	反毒宣導
第十三週	11/21	模範生選舉
第十四週	11/28	班級自主學習
第十五週	12/5	微課程（高一二）
第十六週	12/12	
第十七週	12/19	
第十八週	12/26	自主學習課程
第十九週	1/2	元旦放假
第二十週	1/9	藝能科段考
第二十一週	1/16	自主學習課程

伍、112~113 學年度高二三課程

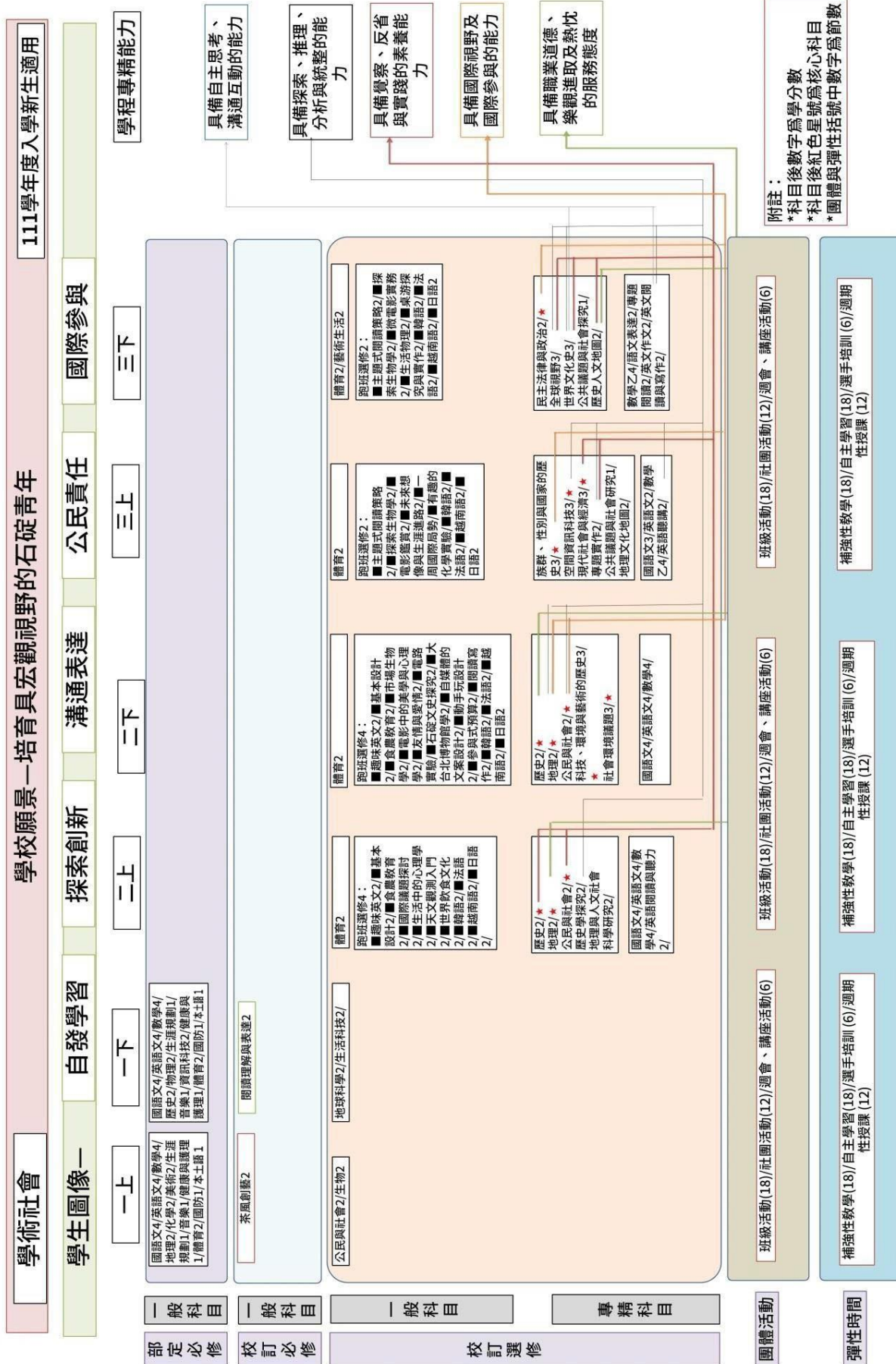
各學程年度課程安排（高二三：五選一）選課決定看似簡單，卻蘊藏著深厚的學問。以下從三大方向去探討個人的考量因素，

包括個人因素、升學與就業資訊以及社會環境因素。最後，在多方考量後，協助同學做出一個比較完善的選課決定，流程如下圖所示：

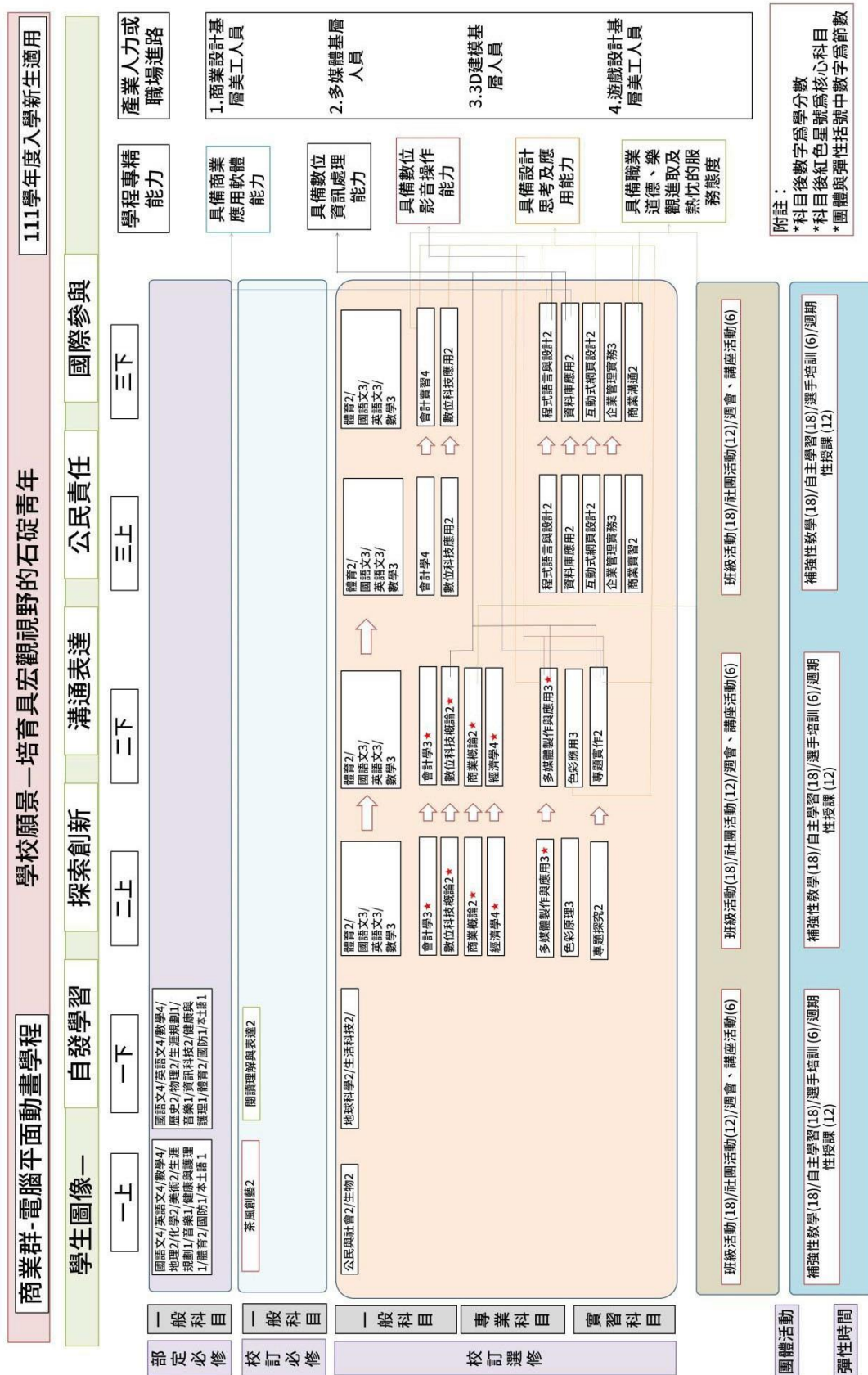


在碇中，我們可以五選一：學術社會學程、學術自然學程、專門學程資訊應用課程、專門學程電腦平面動畫課程、專門學程應用英語課程

(一) 學術社會學程課程地圖



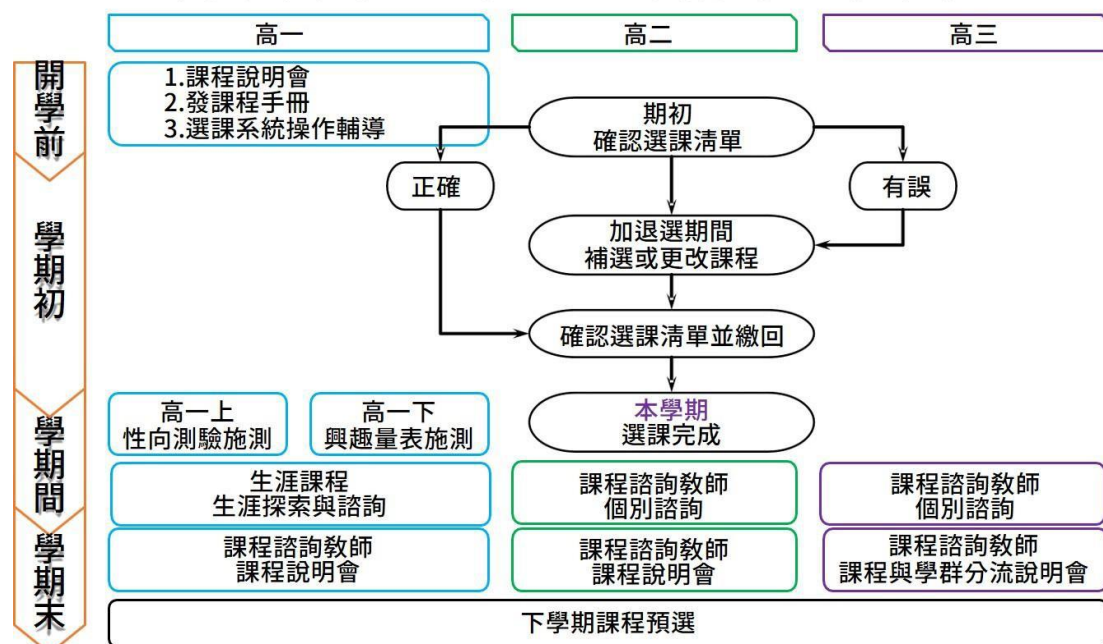
(四) 專門學程：電腦平面動畫課程地圖



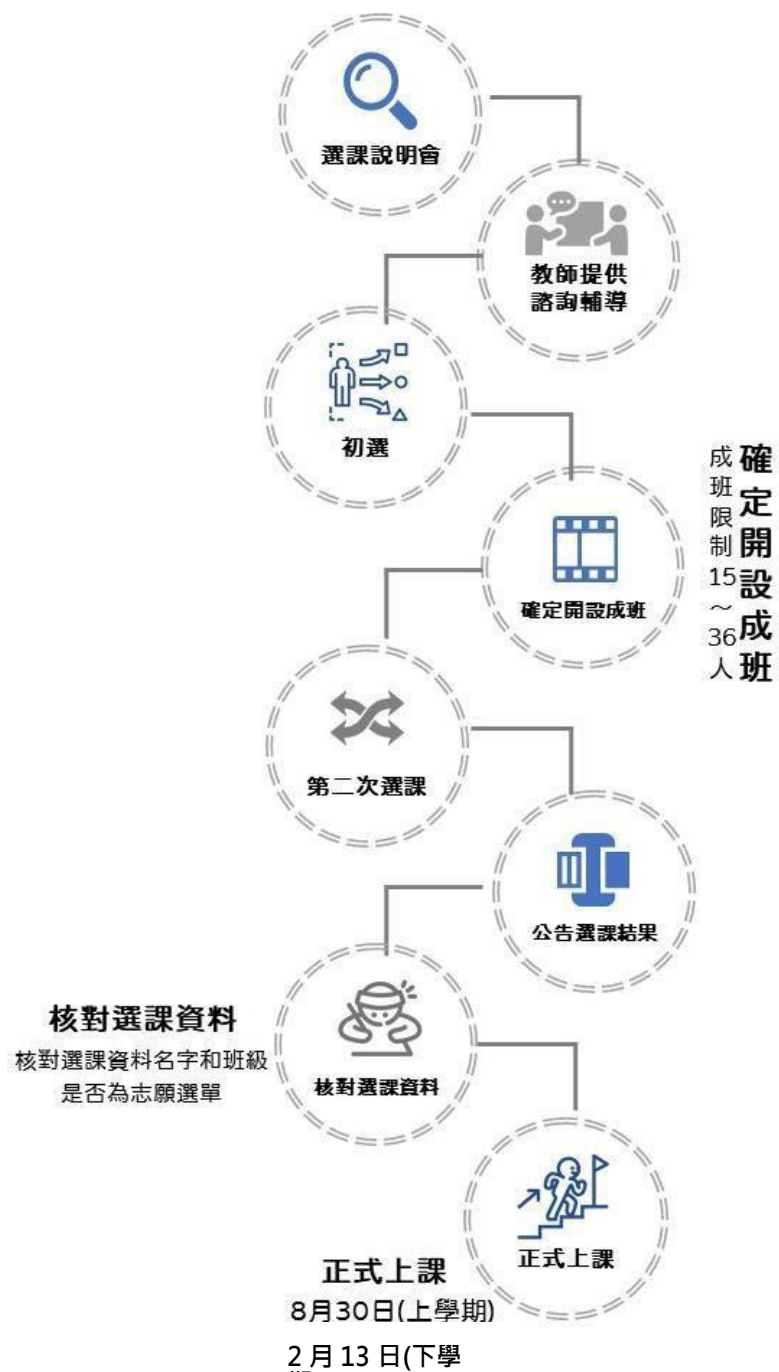
(五) 專門學程：應用英語課程地圖



石碇高中選課暨選課輔導流程圖



	時間	主要項目
高一	新生始業輔導 111.8.	課程地圖、學習歷程檔案、自主學習規劃
	「生涯規劃」課程 高一上下學期對開	18 學群認識、升學管道、大學參訪報告
	彈性課程-高一上	學群講座、微課程試探
	彈性課程-高一下	興趣量表施測與解釋、 性向測驗施測與解釋、微課程試探
	課程諮詢與選學程輔導	導師→課諮老師→輔導老師
高二	選組適應	選組適應調查
	彈性課程-高二上	學群講座、微課程試探
	彈性課程-高二下	大學參訪、微課程試探
	多元選修	生涯試探
高三	彈性課程-高三上	大學學系探索量表施測與解釋、生涯諮詢 繁星說明、個申說明、破百祝福
	「未來想像與生涯進路」課程 高三上多元選修	未來想像與趨勢、生涯進路與抉擇
	彈性課程-高三下	生涯諮詢、模擬面試、選填志願輔導



石碇高中選課流程&時程表

詳見附件 2：新北市立石碇高級中學高中部選（轉）學程輔導辦法

柒、畢業條件與修課學分檢核表

□、學年學分制畢業條件

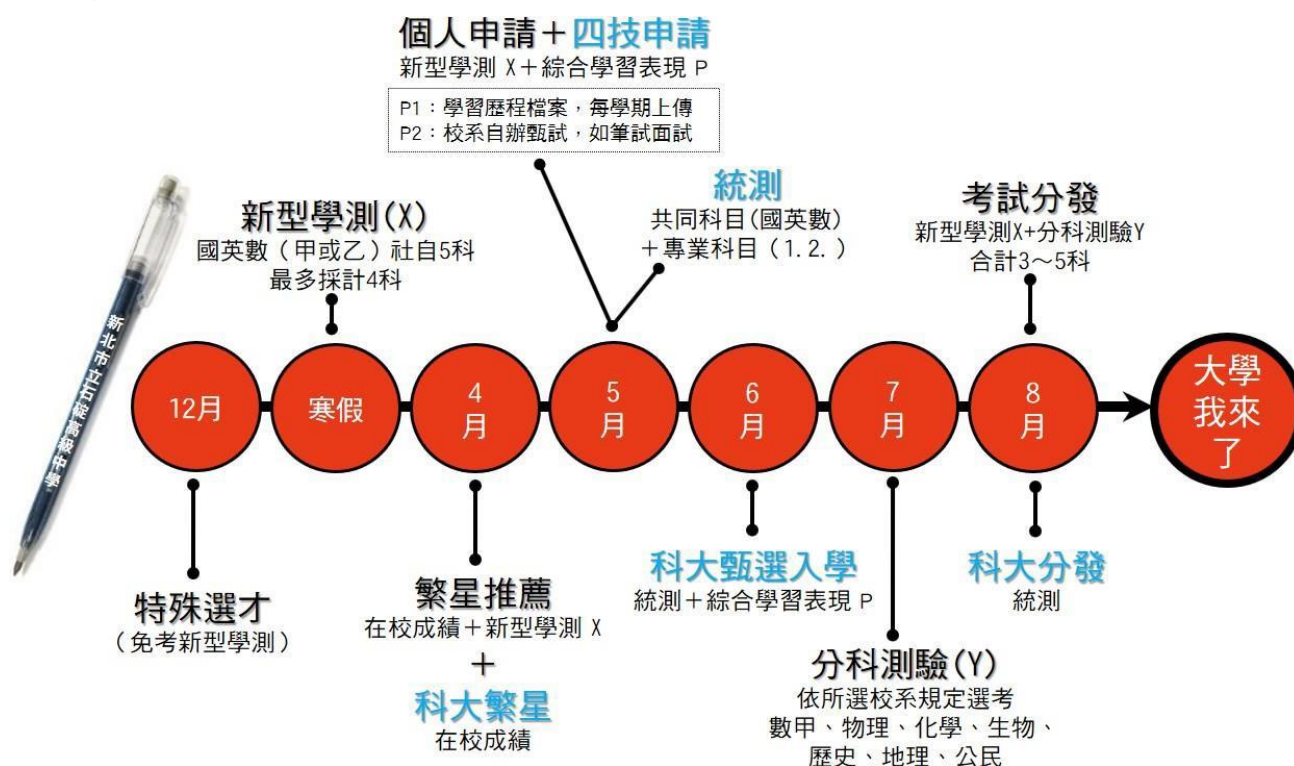
- | | |
|---|--|
| 1 | 部定必修及校訂必修均須修習且成績及格，畢業及格學分數至少為 160 學分 |
| 2 | 學生在特定專門學程修滿 40 學分含該學程之核心科目及專題實作均及格者，
得在畢業證書上加註其主修學程。 |

二、高口 修課學分檢核表

課程類別		領域/科目及學分數			111 學年	
名 稱		名 稱		學分	□	二
部 						

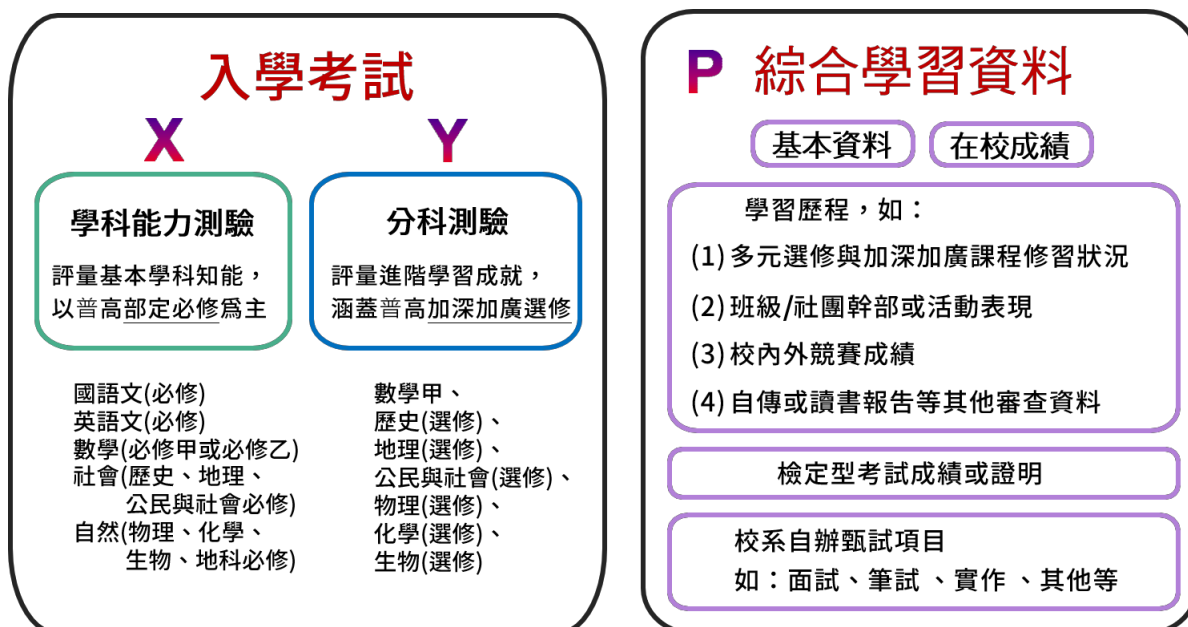
捌、升學進路

一、升學進路



二、學術學程：大學需知【X(學科能力測驗)+Y(分科測驗)+P(綜合學習資料)】

- (一) X(學科能力測驗)：寒假考試，國英數(甲或乙)社自5科，最多採計4科。
- (二) Y(分科測驗)：高三畢業後，七月初考試，依所選校系規定選考(數甲、物理、化學、生物、歷史、地理、公民)



三、專門學程：上科大需知【共同科目(國英數) + 專業科目 (1.2.)】

統一入學測驗		P 綜合學習資料
共同科目 評量基本學科知能， 國英數 國語文(必修) 英語文(必修) 數學 (必修A或必修B或 必修C)	專業科目 (1.2.) 評量進階學習成就， 依各學群差異 專業科目 (1) 商業概 論、數位科技概論、 數位科技、應用色彩 原理、造形原理、設 計概論 專業科目 (2) 會計學、 經濟學、英文閱讀與 寫作、基本設計實習、 繪畫基礎實習、 基礎圖學實習	<div> 基本資料 在校成績 </div> <p>學習歷程，如：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 多元選修與加深加廣課程修習狀況 (2) 班級/社團幹部或活動表現 (3) 校內外競賽成績 (4) 自傳或讀書報告等其他審查資料 <p>檢定型考試成績或證明</p> <p>校系自辦甄試項目 如：面試、筆試、實作、其他等</p>

四、P（綜合學習資料）：學習歷程包含三大部分

（附件 3 新北市立石碇高級中學建置學生學習歷程檔案作業補充規定）

學習歷程檔案資料內容

 <ul style="list-style-type: none"> • 基本資料 學生學籍資料 	 <ul style="list-style-type: none"> • 課程學習成果 有修課紀錄且具學分數課程之實作、作品或書面報告(學生定期上傳，並經老師確認，每學期最多3件)
 <ul style="list-style-type: none"> • 修課記錄 每學期修課紀錄，包括修習部定/校訂必修/選修等課程學分數及成績等 <p>校務系統資料庫</p>	 <ul style="list-style-type: none"> • 多元表現 校內表現、校外表現、志工服務、競賽成果、幹部經歷、檢定證照等(學生自行上傳每學年最多10件，不含學校或校外機構已登錄之幹部、競賽、檢定資料) <p>學生於升學時擇優選取部份資料</p>
 <ul style="list-style-type: none"> • 自傳(可含讀書計劃) 依據入學志願科系撰寫之自傳或讀書計劃 	 <ul style="list-style-type: none"> • 其他 依據入學志願科系撰寫之技專端需求之補充資料

學生於升學時上傳

1. 基本資料：包含基本資料、出缺勤紀錄、自傳、讀書計畫。學生可以依據申請科系性質，上傳不同的自傳或讀書計畫；若學生有課程諮詢教師輔導紀錄，也可以勾選匯出至申請科系。
2. 修課記錄：大學可以依照科系選才目標，參考特定學科成績（專才），或是整體修課狀況（通才）。可以透過學期成績、班級排名和學校百分比來瞭解學生三年的學習狀況。
3. 課程學習成果：每學期的課程結束後，上傳該學期課堂之成果報告，呈現方式可以是實作作品、書面報告、評量試題與成果、質性評量等。學生對於每個申請科系勾選數篇課堂報告，供大學端評估學生三年的學習成果。學生得於每學期登錄修課(含必、選修等有核計學分者)之學習成果(含實作作品或書面報告等)，每學期至多 3 件，並須經任課教師認證。
4. 多元表現：多元表現分為校內活動、校外活動、檢定證照三種類型，每種類型可以選擇數個項目做為代表性資料。每項活動可以上傳活動紀錄、心得或佐證資料等。每學年學生自行上傳至多 10 件。

四、如何增加我的學習歷程檔案-多元表現

- (一) 多閱讀：從閱讀課外讀物開始，不僅可以培養閱讀的習慣，也可以透過書籍了解自己的興趣所在，進而連結到大學目標科系。課外讀物不是讀完就沒事了，更重要的是累積成學習歷程，如參加全國高級中等學校讀書心得寫作比賽，這些紀錄都可以變成學習歷程。



- (二) 服務學習：服務學習，從過程中學會同理心，能夠有幫助他人的心態，並且從中學會體諒他人。有些人是透過志工參與的活動，了解自我興趣，發覺自己喜歡幫助他人，未來想從事相關工作。所以在累積學習歷程的過程中，也是一次次讓同學審視自己、探索自己，並且更加確定未來大學目標科系。P.s. 志工活動幾乎都要先預約，所以要提早做好準備喔！



- (三) 開放課程：推薦開放課程給大家使用，開放課程是個線上免費課程平台，有各式各樣的課程種類，幾乎是從大學端挑選出來的優秀課程，讓學生可以培養自主學習，並且學習更專業的知識，也可以探索自己喜歡的領域，並且修課紀錄也可以累積學習歷程。



好站推薦

<p>① 臺大開放式課程 網址：http://ocw.aca.ntu.edu.tw/ntu-ocw/ 介紹：網站內有許多優質課程，包含臺大各學系具有特色之基礎課程與通識課程，頁面設計方面檢索，不同課程分門別類，目前已有160門課程，且提供上課講義、PPT等，方便學生學習。</p>	<p>② 育網開放教育平台 網址：http://www.ewant.org/ 介紹：是台灣第一個為全球華人服務的平臺，集結各大專院校的精采通識教育課程，並且提供實體考試，學生通過考試後，會取得具有公信力且可驗證的認證考試通過證明，可以納入學習歷程檔案中。</p>
<p>③ 磨課師線上入口平臺 網址：http://taiwanmooc.org/ 介紹：是採用由淺入深的學習引導方式，會將課程分程度，方便學生按部就班學習，完成系列課程後，可取得完課證書。</p>	<p>④ 均一教育平台 網址：https://www.juniacademy.org/ 介紹：仿效美國可汗學院，透過網路提供免費教材的模式，影片內容包括數學、科學、生物與英文等各科短篇教學影片與數位化互動習題。</p>
<p>⑤ 清大開放式課程平臺 網址：http://ocw.nthu.edu.tw/ocw/ 介紹：主要提供工程、自然科學及人文社會三大學群的課程，並且設置搜尋系統，可以快速找到想學習的課程名稱，也有提供課程筆記、講義及相關推薦書單，讓學生學習更加完整！</p>	<p>⑥ 交大開放式課程 網址：http://ocw.nctu.edu.tw/ 介紹：是台灣第一個加入國際開放式課程聯盟的學校。現在已建置215門課程，且有提供影音課程或是一般課程，學生可依照自我需求選擇，並且網站有給予完整的課程資訊，讓學生可以參照學校授課進度安排自我學習進度。</p>

- (四) 營隊參與：利用寒暑假等課餘時間參與各個營隊活動，不僅可以累積學習歷程，同時可以讓學生探索自己，透過營隊參與，了解更多課本以外的事物，從做中學，並且檢視是否為自己感興趣的領域，同時又能學習更多專業及學術能力。而營隊參與後，建議留下照片、心得及證書，這些紀錄未來都可以放入學習歷程中。



玖、大學學群與科系資料

一、大學科系介紹

ColleGo! 大學選才與高中育才輔助系統
<https://collego.ceec.edu.tw>



藉由學群、學類、學系的資訊提供了大學選才的思考模式，並協助高中學生在累積學習歷程檔案時所需的對應資訊。

IOH 開放個人經驗平台
<https://ioh.tw/>



提供跨國、跨領域的資訊平台，讓不同領域的國內外講者分享個人求學、工作與生活學習經驗。

二、大學入學資訊

大學甄選入學委員會
<https://www.cac.edu.tw/cacportal/index.php>



大學入學管道「繁星推薦」及「個人申請」，提供當年度最新簡章、重要時程、校系分則等

大學考試入學分發委員會
<https://www.uac.edu.tw/>



辦理考試分發入學簡章、查詢考試分發入學校系，提供考試分發志願登記資訊

三、科技校院入學資訊

科技校院日間部四年制申請入學聯合招生

<https://www.ictv.ntut.edu.tw/caac/>

提供技專校院多元入學管道、重大變革事項、考生資訊等。



四、石碇高中輔導處升學網站（校網右下方→輔導處專區）

大學入學管道與錄取標準

<https://reurl.cc/a5zzlG>



序號	學群	能力	重要學習內容	基礎學類	衍生學類	應用學類	整合學類
1	資訊	閱讀能力、計算能力、科學能力、抽象推理。	工業工程 自然科學	數學 物理	統計	資訊工程、資訊科學、電機工程、電子工程、通信、機械工程、土木工程、化學工程、車輛工程、軍事工程	工程科學=資訊+電機+機械 控制工程=資訊+電機+機械 造船工程=機械+海洋科學 航空工程=機械+電機 農業機械=農業+機械 測量工程=土木+農業+環境 河海工程=土木+環境 農業工程=土木+農業+環境 材料工程=物理+化學+工程 紡織工程=化學+物理+工程 工業工程=工程+管理 運輸管理=工程+管理
2	工程	閱讀能力、計算能力、科學能力、抽象推理、機械推理、操作能力。					
3	數理(化)	閱讀能力、計算能力、科學能力、抽象推理、機械推理。					
4	醫藥衛生	閱讀能力、科學能力、操作能力、助人能力。	衛生、醫學、農學	生物化學	生命科學、植物、動物、植物保護	醫學、中醫、牙醫、獸醫、藥學、復健醫學、醫學技術、護理、農業化學、農藝、畜產、園藝、森林、漁業、食品科學、食品營養	生物工程=生命科學+工程 醫學工程=醫學+工程 醫學社會=醫學+社會工作 醫務管理=醫學+管理 公共衛生=醫學+衛生+環境+公共行政 衛生教育=衛生+教育 運動保健=復健醫學+體育 農業推廣=農業+傳播+社會
5	生命科學	閱讀能力、科學能力、操作能力。					
6	生物資源	閱讀能力、科學能力、操作能力。					
7	地球與環境	閱讀能力、科學能力、操作能力、空間關係。	土地環境	地理地球科學	地質、大氣科學、海洋科學	土地資源 環境科學 海洋資源	環境工程=環境科學+工程 都市計劃=設計+土地+環境+管理 景觀=設計+環境 環境設計=設計+環境
8	建築與設計 藝術 (藝術設計)	閱讀能力、操作能力、空間關係、抽象推理、藝術創作。	設計、藝術	音樂、美術	戲劇、雕塑	電影、造形藝術、工藝、室內設計、空間設計	美勞教育=美術+教育 音樂教育=音樂+教育 舞蹈=藝術+體育 體育舞蹈=體育+藝術 服裝設計=設計+商學 織品=設計+商學+管理 工業設計=設計+工業 印刷=設計+工業 建築=設計+土木
9		閱讀能力、操作能力、空間關係、藝術創作、音樂能力。					美勞教育=美術+教育 音樂教育=音樂+教育 舞蹈=藝術+體育 體育舞蹈=體育+藝術 服裝設計=設計+商學 織品=設計+商學+管理 商業設計=設計+商學

序號	學群	能力	重要學習內容	基礎學類	衍生學類	應用學類	整合學類
10	教育社會與心理	閱讀能力、語文運用、助人能力、親和力	教育	教育社會科學	民族、社會工作、初等教育	輔導、社會心理、心理復健、特殊教育、幼兒教育、生活應用科學、宗教	語文教育=教育+中文+語文 社會科教育=教育+歷史+地理+社會科學 社會教育=教育+新聞+圖書資訊+社會科學 公民訓育=教育+社會科學 資訊教育=教育+資訊 家政教育=教育+生活應用科學 社會福利=社會+社工+法學
11				教育心理		心理復健、生活應用科學、宗教	數理教育=教育+數學+自然科學 資訊教育=教育+資訊 科學技術教育=教育+工藝+工程 家政教育=教育+生活應用科學
12	大眾傳播	閱讀能力、語文運用、文藝創作、藝術創作、操作能力。	語文、文學、傳播	中文、英文、歷史、哲學	歐洲語文、東方語文、日本語文	翻譯、新聞、廣播電視	廣告=傳播+設計 媒體設計=傳播+設計 圖文傳播=傳播+設計 設計印刷傳播=傳播+設計 大眾傳播=新聞+廣電+廣告 資訊傳播=傳播+設計 圖書資訊=傳播+資訊 體育推廣=體育+傳播
13	外語	閱讀能力、語文運用、文藝創作、文書速度與確度。					
14	文史哲	閱讀能力、語文運用、文藝創作、文書速度與確度。					
15	法政(法律政治)	閱讀能力、語文運用、組織能力、領導能力。	法學	法律、政治	外交		財經法律=法律+商學 公共行政=政治+管理 外交=法律+政治+外語 社會福利=社會+法學 地政=法學+經濟+土地
16	管理	閱讀能力、語文運用、親和力、組織能力、領導能力、銷售能力。	管理		管理科學		資訊管理=資訊+管理 工業管理=工業+管理 農業管理=農業+管理 商船=海洋科學+管理 體育管理=體育+管理 觀光=傳播+管理
17	財經(財經管理)	計算能力、文書速度與確度、閱讀能力、組織能力、銷售能力。	商學管理	會計經濟	國際貿易、企業管理、管理科學	財務金融、金融、保險	財稅=經濟+會計+法律 財務管理=管理+會計+商學 體育管理=體育+管理 資訊管理=資訊+管理 勞工關係=社會+管理 觀光=傳播+管理 合作經濟=經濟+商學

序號	學群	能力	重要學習內容	基礎學類	衍生學類	應用學類	整合學類
18	遊憩與運動	溝通能力、親和力、銷售能力、操作能力。					

新北市立石碇高級中等學校學生自主學習實施計畫

107 年 9 月 26 日 107 學年度第一次課程發展委員會議通過

壹、依據：

(一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」

(二)教育部國民及學前教育署 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之

「十二年國民基本教育課程綱要總綱高級中等學校課程規劃及實施要點」。貳、目的：

(一)為發揮學生「自發」規劃學習內容精神。

(二)確保「學生自主學習」精神的保障與作法之可行。

(三)發展本校學生學習特色和銜接學生升學。參、原則：

(一)學生自主學習實施由教務處主辦，統籌各處室辦理相關事宜，並召開學生自主學習小組會議。

1. 學生自主學習小組由校長擔任主席，成員包含教務主任、學務主任一人、輔導主任一人、圖書館主任一人、各年級導師代表一人、課程諮詢教師召集人一人、家長會代表一人、學生代表一人。

2. 學生自主學習小組會議應討論學生自主學習計畫申請、實施與相關事宜。

3. 召開學生自主學習小組會議，需有三分之二(含)代表出席、並經二分之一(含)成員通過後實施。

(二)學生自主學習計畫申請說明會由圖書館辦理，並於開學後三週內召開會議完成自主學習計畫審查，公布結果。

(三)學生自主學習計畫申請與審查，辦理原則如下：1. 學生需於指定時間內提出申請計畫。

2. 申請計畫以學期為單位。

3. 計畫書審查由該學期擔任自主學習指導教師負責。審查原則以評估計畫是否明確與可行，是否能在學校現有環境設備下完成。

4. 審查結果經自主學習小組會議通過，陳請校長公布實施。

(四)學生自主學習期間之出缺勤管理由學務處負責，學生須依據本校「學生請假規則」辦理請假事宜。

(五)學生自主學習之場地與指導教師由教務處安排與公告。(六)學生自主學習之指導教師，依下列原則提供學生協助。

1. 指定學生擔任自主學習班級日誌之負責同學並協助學生自主學習計畫審查、進行學生出缺點名與通報、按月檢視學生自主學習紀錄、了解學生自主學習進度與困難、協助學生辦理自主學習成果發表、登錄學生自主學習成果完成與否。

2. 指導教師可提供學生諮詢，無須負責學生自主學習成果之品質。

(七)學生自主學習計畫成果得於指導教師或輔導處協助下，放入學生學習歷程檔案。

(八)學生如於自主學習時間需使用其他場地，需經由指導教師同意，並出示相關證明，以便場地借用與管理。如需使用實驗室與實驗設備，需取得指導教師與實驗室管理者同意後，於教師陪同下進行實驗。

(九)學生自主學習資源與平台由圖書館負責建置與維護，收理表現優秀之學生自主學習計畫與成果。

(十)學生自主學習期間，如有學校規劃之重要活動，須全程參加，不得以自主學習為理由拒絕出席。

肆、學生自主學習計畫項目包含：申請名稱、申請內容、執行進度、預期成果、發表方式、需要設備等，格式詳如附件 2。

伍、本校學生自主學習之實施規範

（一）學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

（二）學生申請自主學習，應依附件 2 完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多 4 人）提出申請。

（三）學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

（四）每位指導教師之指導學生人數，以 20 人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件 1-2 完成自主學習晤談及指導紀錄表。

（五）學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件 1-3 之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

陸、自主學習依據課綱相關規定不計列學分。柒、輔導管理：

（一）學生自主學習，出缺勤管理、教室管理以及作息時間，均比照一般課程。

（二）學生自主學習所需之資訊設備、圖書和使用空間，應依校內相關規定借用，若使用衝突，得由相關處室統一協調之。

（三）學生自主學習成果不佳或屢有干擾學習活動情事者，依情節嚴重，依校內規定處理。

捌、本要點經本校課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

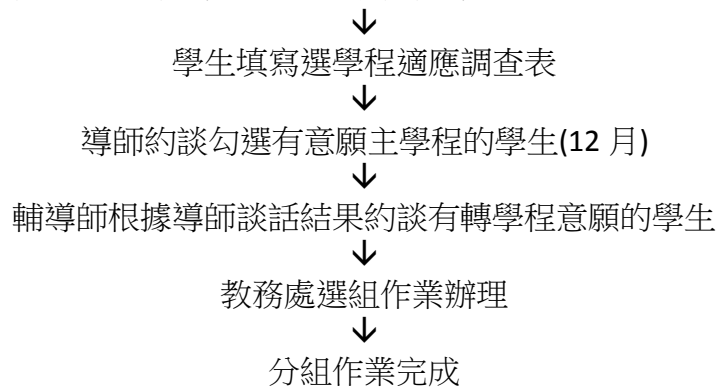
附件 2 新北市立石碇高級中學高中部選（轉）學程輔導辦法

新北市立石碇高級中學高中部選（轉）學程輔導辦法

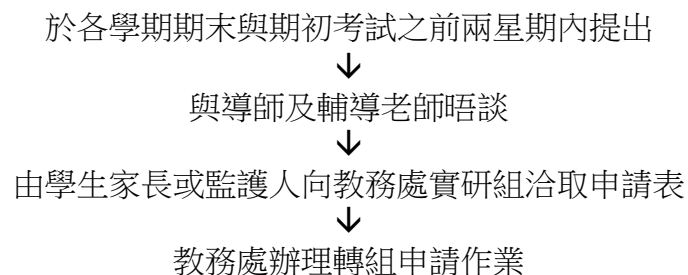
一、目的：為輔導高一、高二年級學生選轉學程，以確定其學習志向，安心求學起見，特定本辦法，依高一升高二學生性向，輔導選讀學程。

二、高一學生依個人志向選填學程，並請導師及輔導教師協助輔導，參酌高一上學期學業成績、性向測驗，及其他可供參考之競賽成績或相關資料辦理。

三、選組輔導办理流程：輔導室辦理選學程輔導



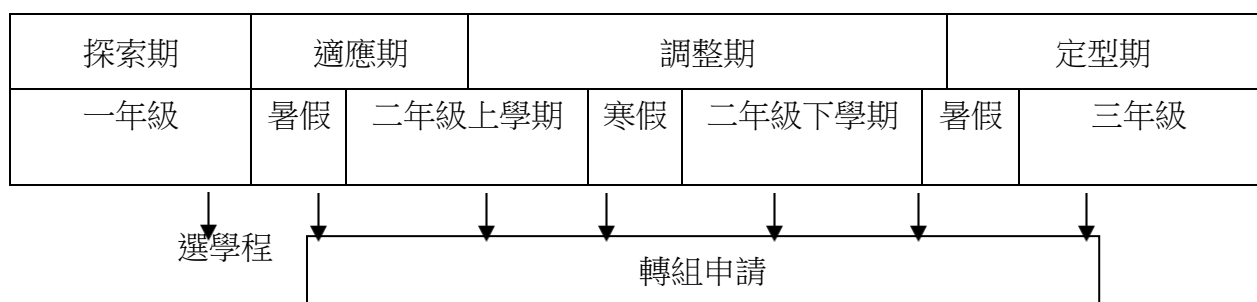
四、轉組办理流程：



五、學生在各學期中，因成績核算問題，不受理轉組申請，唯考慮學生選組後嚴重無法適應其所選類組科目，應於每學期期初期末前兩週內提出申請，由教務主任召集相關組長、輔導老師、任課老師及新轉類組教師代表審核通過，呈校長核定後，編入改選類組就讀。

六、學生選組後，因志趣不合或嚴重適應不良者得申請轉組，唯以一次為原則。七、本辦法經行政會議討論，陳校長核准後實施，修正時亦同。

選組轉組相關概念圖



附件 3 新北市立石碇高級中學建置學生學習歷程檔案作業補充規定

新北市立石碇高級中學建置學生學習歷程檔案作業補充規定

中華民國 108 年 8 月 29 日校務會議通過

- 一、本補充規定依據中華民國 108 年 7 月 15 日教育部國民及學前教育署臺教國署高字第 1080070186B 號令訂定發布，並自 108 年 8 月 1 日生效之「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點第二項規定訂定之。
- 二、本校依作業要點第五點第一項規定成立「學生學習歷程檔案工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理學生學習歷程檔案作業之相關工作。
- 三、工作小組成員由校長、教務主任、學務主任、輔導主任、圖書館主任、教學組長、註冊組長、資訊媒體組長、訓育組長、社團活動組長、高中專輔教師、課程諮詢教師召集人、導師代表、教師代表、家長代表、學生代表各一人，合計 16 人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。工作小組每學期至少召開一次會議，其工作範圍含學生學習歷程檔案資料建置之方式、學習歷程學校平臺運作及管理、人員權責、工作期程規劃及其他相關事項，並應辦理學生訓練、教師研習、親師說明、成效評核及獎勵。
- 四、本校建置之學習歷程學校平臺(包括校務行政系統及校內學生學習歷程紀錄模組)，由教務處負責建置及管理，其內容及記錄方式如下：
 - (一)基本資料：學生姓名、身分證號碼及其他相關學籍資料，由教務處註冊組於學生入學後登錄；學生之校級、班級、社團幹部紀錄，由學務處訓育組及社團活動組於每學期登錄。
 - (二)修課紀錄：
 1. 學業成績：學生修習科目及學業成績，由教務處註冊組登錄。
 2. 課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。
 - (三)課程學習成果：
 1. 學生每學期應於本校規定時間內，上傳課程學習成果至新北市校務行政系統學習歷程檔案平台，且應經過任課教師認證。
 2. 任課教師每學期應於本校規定時間內，完成學生課程學習成果認證。
 3. 學生每學年應上傳至少 6 件課程學習成果至新北市校務行政系統學習歷程檔案平台。(平台可上傳件數上限，每學期至多 9 件)
 4. 學生每學年應於本校規定時間內，從已經上傳至新北市校務行政系統學習歷程檔案平台的學習成果中，完成勾選至多 6 件，上傳至教育部學習歷程檔案平台。
 - (四)多元表現：
 1. 學生每學期應於本校規定時間內，上傳多元表現至新北市校務行政系統學習歷程檔案平台。
 2. 學生每學年應於本校規定時間內，從已經上傳至新北市校務行政系統學習歷程檔案平台的多元表現中，完成勾選至多 10 件，上傳至教育部學習歷程檔案平台。
- 五、重讀、復學、轉學及借讀學生依國民及學前教育署「高級中等教育階段學生學籍異動之學生學習歷程檔案處理原則」辦理。
- 六、學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組指派單位或人員，統籌辦理訓練、研習及說明：
 - (一)學生訓練：每學年由教務處至少辦理一次學生學習歷程檔案簡介及系統操作等相關訓練
 - (二)教師研習：每學年由教務處至少辦理一次學生學習歷程檔案之專業研習。
 - (三)親師說明：每學年由輔導處至少辦理一次學生學習歷程檔案宣導說明。
- 七、成效評核及獎勵：學生學習歷程檔案平臺各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組議決後，依學校教職員獎勵標準規定提請敘獎
- 八、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正亦同。