

# 新北市立石碇高級中學交通專車搭乘規則

1100831 校務會議通過

一、目的：為維護學生搭乘交通專車權益、保障行車安全、強化學生生活品德教育、培養學生團隊精神及責任心，並落實使用者付費精神及加強兩性平等、防範校園霸凌、節能減碳及環保正確觀念之宣導，特訂定本辦法。

二、對象：乘坐學校租用之交通專車（以下統稱專車）通學之全體學生。

三、學生搭乘乘車規定事項：

- (一)高一新生入校註冊後申請乘車人員均發給乘車證，並妥善保管。
- (二)應提早至指定地點，服儀整齊、依序排隊、安靜看書等候專車，不得有違反校規及損壞校譽之行為。
- (三)應主動出示乘車證接受查驗，並依序排隊上車，如遇疫情及其他特殊狀況，應依規定戴口罩或配合酒精消毒。
- (四)應配合司機（車長）、行政人員之規勸、糾正，不得有不禮貌之言行及態度。
- (五)不得有以下行為
  - 1、車內嘻鬧、玩耍、走動(奔跑)、大聲交談、喧嘩、頭手伸出車外、蹺腳、推擠、丟擲物品等任何可能造成危險之行為。
  - 2、不得攜帶任何違禁或具有危險性之物品。
  - 3、不得有抽菸、電子煙、嚼檳榔、賭博、吸食毒品等違反校規之行為。
  - 4、為維護整潔，車內不得食用任何食物、飲料及口香糖(飲用水除外)，垃圾自行帶離下車。
- (六)遵守搭車禮儀，重視禮貌禮讓安寧，不得有影響、騷擾、妨害他人或不雅之言行，上車後應主動往內移動，不得擋住車門或車內走道，不得任意佔用或一人佔用二個（含）以上座位。
- (七)不得有違反性別平、過分親密摟抱等或霸凌同學之行為。
- (八)下車前應主動以口頭、舉手或提前往專車前門移動，提醒司機。
- (九)除特殊狀況經報備核准外，未經報備核准，不可任意要求司機自行更換車次、臨時停車及站別。
- (十)遇有事故發生，應聽從司機之指揮及引導，迅速到達安全地點靜候學校安排，並連繫家長報平安，不可擅自離開或致使發生危害安全之行為。
- (十一)如因個人因素遇有過站未下車、因故遲延時之情形，應主動提醒司機並連絡家長報備平安及回程時間，於就近安全、人多地點下車，由家長接回。
- (十二)專車內安全門、天窗、滅火器、擊破器等，除緊急狀況操作外，學生不得任意開啟、移動、把玩或破壞(含敲(踢)打、刻劃、塗鴉、鑽孔、割(撕裂)、折(壓)斷)之行為。
- (十三)車輛行進間不得上、下車或站立於前、後車門，專車未停妥前，亦不得有追逐或靠近專車等易造成危險之行為。
- (十四)下車前應主動注意來車，確定安全後下車，並儘速遠離交通危險範圍。
- (十五)專車行進間不得與司機聊天、拉扯、漫罵等任何影響司機駕駛安全之言行。
- (十六)學生不得任意要求司機開放冷氣，冷氣開放時，應關閉窗戶，防止冷氣外漏，響應節能減碳及環保政策。
- (十七)乘車證不得偽造、塗改、轉借或轉讓他人使用，亦不得借用他人乘車證，違反者依獎懲規定予以懲處。
- (十八)學生搭乘專車，須自行負責妥善保管個人財物。

四、乘車證查驗：

- (一)學生乘車證應隨身攜帶，並於上、下車時應主動出示以供查驗，未攜帶乘車證供查驗者，將予以登記。
- (二)學生因特殊情況需臨時搭乘、改站，均應至少於一日前至學務處完成申請臨時搭乘證明，學校依專車搭乘之實際情形，保有核准與否之權利。
- (三)乘車證提供不實登記資料者，經查證屬實，依獎懲規定懲處並加重處分。
- (四)借用他人乘車證搭乘專車，除追償全期全程費用，並依獎懲規定予以懲處。

#### 五、乘車收費辦法：

- (一)收費期別：分上、下學期二期收費，一次收取一學期費用，不受理單月(週)、短期或零星日數之搭乘申請。
- (二)收費行程：分為全程(包含來回)、來程、回程、住宿生、住宿生來程、住宿生回程六種行程收費。
- (三)辦理日期：每學期結束前一個月開始辦理；高一新生，第一學期於開學後一週內辦理，第二學期配合全校統一辦理。
- (四)辦理程序：填寫申請表→繳交2吋照片1張→發乘車證。
- (五)收費原則：每期以實際上課天數計算，一次收足一學期。
- (六)費用調整：依據實際招標金額調整收費。

#### 六、乘車退費辦法：

- (一)除因天然災害、疫情停課，由學校統一退費外，其餘事病假均不予退費。
- (二)學期中不得因學測、統測或其他任何原因要求更換
- (三)車次、站別或申請退出(除休學、退學或重大事故外，餘不辦理退費)，以維護其他搭乘專車同學之權益。

#### 七、乘車證換、補發：

- (一)高一新生入學學期發新證，之後比照舊生換新證，並於學期間妥善保管。
- (二)每學期末收舊乘車證，於新學期開始時換發新證。
- (三)乘車證遺失、毀損或無法辨識時，應立即向學務處辦理補發手續。未獲補證前搭乘專車，須完成申請臨時乘車證。

#### 八、學生搭乘專車注意事項：

- (一)因違反規定事項或個人疏失，致使造成個人傷害或財物損失，學校除道義上之關懷及法定保險之協助外，不代位負責任何賠償之責任。
- (二)應提前確認搭車時間、站別，並於規定時間內，提前至站別指定處等候搭乘專車，因學生個人因素，導致無法搭乘專車者，應由學生主動連繫家長接送，學校不予退費。
- (三)專車依學校整體教學需要、學生需求及避免增加家長經濟負擔，做為規劃上、下學專車路線站別、班次及時間之考量依據，請學生及家長予以尊重及配合，勿以個人因素要求增加站別、路線及更改班車時間。
- (四)專車服務屬於例行性發車，相關成本由全體搭乘專車同學依車程計算共同分擔，並由學校秉持教育服務之精神，吸收不足成本，減低搭乘專車學生家長之經濟負擔，故凡因學生個人因素，造成學生無法搭乘專車上、放學者，一律不予退費，並應由學生自行連繫家長接送。另非人力所能控制或天然災害造成之停課停駛，不予退費。
- (五)專車路線均公布於本校首頁→石碇高中專車資訊→碇中專車列表，並隨時更新，家長及學生可依需求自行下載參考
- (六)學生及家長對於專車問題若有不清楚者或反映專車服務狀況，請隨時並提前向學務處洽詢，或電學務處專線 02-26631224 轉 206 為您服務，您良善及寶貴的意見，將做為本校日後專車服務改進之參考，嚴拒非理性之個人訴求或言論，感謝您的關心與配合。

#### 九、獎懲規定：

- (一)搭乘專車如行為符公民素養及彰顯個人、學校榮譽達以下說明者，予以薦報嘉獎(含以上)：
  - 1、主動協助維護專車整潔、秩序者。
  - 2、主動協助糾舉專車違規事件者，經查屬實者。
  - 3、主動反映專車行駛狀況、熱心協助負責班級專車業務，盡心盡力，經查屬實者。
  - 4、其他符合個人公民素養、彰顯學校榮譽，並獲得薦報者。
- (二)搭乘專車如違反下列規定，予以警告乙次處分(含以上)：
  - 1、經查獲未攜帶乘車證；可視需求向學務處申請臨時車證，並須補繳車資。
  - 2、未經報備、申請核准，學生自行改站，無視安全勸導逕行要求司機改停位置者。
  - 3、未遵守搭車秩序及禮節，有在車內嘻鬧、玩耍、走動(奔跑)、大聲交談、頭手伸

出車外、蹺腳、推擠、丟擲物品等未服從司機及行政人員之安全勸導及糾正者，情節較輕者。

4、專車內食用任何食物、飲料或隨意潑灑、留置、丟棄垃圾，依違規情節輕重，遭同學、司機或運輸公司舉報者。

5、其他依違規情節輕重，未列於前開項目並符合學生手冊獎懲規定之情形。

(三)搭乘專車如違反下列規定，予以小過乙次處分(含以上)：

1、蓄意無證搭乘專車者，一經查獲，除追償違規搭乘趟次車費外，並依違規情節輕重予以處分。(如超過學期二分之一)

2、承前 1，拒繳追償費用或至學期末尚未補繳清者，暫列為拒絕搭乘，學校將保留追償權利外，加記小過兩次處分。

3、轉讓、轉借或借用他人乘車證、偽造、塗改專車乘車證者。

4、蓄意謊報個人資料，逃避查驗者

5、凡在搭乘期間影響行駛安全之言行，或對專車司機有不禮貌之言行或態度惡劣、破壞交通車公物者，並由委外之承包商逕向學生及家長洽談損壞賠償外，依違規情節輕重予以處分。

6、有影響他人權益之言行者。

7、攜帶任何違禁或具有危險性之物品，抽菸(或電子煙)、嚼檳榔、賭博....等違反校規之行為者，依校規處分。

8、違反性別平等情事者、霸凌事件者，交學務處依相關性別平等法令、校園霸凌事件處理。

9、違反規定，經懲處或勸誡後，未獲改善仍有再犯者，學校得主動依其剩餘乘車費用，依退費規定予以強制退費，學生於該期段不得再搭乘專車。